



TOSA POWERPOINT

✓ **Évaluation et validation**

- Attestation d'acquisition des compétences
- Évaluation : QCM
- Attestation de fin de formation
- Un test de certification TOSA

€ **Tarif**

1600 €

Financement

Aides financières / financement personnel / CPF / OPCO

contact : formation@lndl.fr

Prérequis :

Connaître l'environnement de Windows ou équivalent

Durée :

6h

Public concerné :

Tous publics

Lieu :

Distanciel ou présentiel



Date :

Entrées et sorties permanentes

Accessibilité :

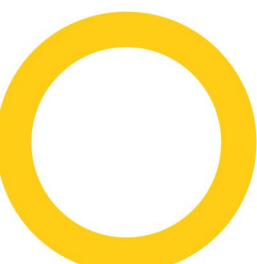
Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap, contactez-nous par mail à formation@lndl.fr pour une analyse de vos besoins

Processus d'inscription :

Par téléphone au 01.45.28.28.78 ou par mail à formation@lndl.fr

Délai d'accès :

12 mois



Objectifs pédagogiques

Environnement et navigation

- Niveau Initial (1-349) : Identifier les éléments de base de l'interface PowerPoint
- Niveau Basique (350-549) : Utiliser les fonctions de base pour créer et modifier des diapositives
- Niveau Opérationnel (550-724) : Personnaliser l'environnement de travail et utiliser les raccourcis clavier
- Niveau Avancé (725-874) : Maîtriser les options avancées de mise en forme et d'animation
- Niveau Expert (875-1000) : Optimiser l'utilisation de PowerPoint pour des présentations complexes

Conception de diapositives

- Niveau Initial : Créer des diapositives avec un contenu simple (texte, images)
- Niveau Basique : Appliquer des thèmes et des mises en forme prédéfinies
- Niveau Opérationnel : Insérer et organiser des éléments multimédia (vidéos, graphiques)
- Niveau Avancé : Créer des modèles de diapositive personnalisés et des effets d'animation élaborés
- Niveau Expert : Développer des présentations interactives et des contenus dynamiques

Gestion des données

- Niveau Initial : Importer et insérer des données simples (tableaux, graphiques)
- Niveau Basique : Mettre en forme et personnaliser les éléments de données
- Niveau Opérationnel : Créer des graphiques et des tableaux complexes
- Niveau Avancé : Lier des données externes et automatiser les mises à jour
- Niveau Expert : Concevoir des tableaux de bord et des infographies dynamiques

Diffusion et partage

- Niveau Initial : Présenter une diapositive de manière basique
- Niveau Basique : Configurer les paramètres d'affichage et d'impression
- Niveau Opérationnel : Partager et collaborer sur des présentations
- Niveau Avancé : Diffuser des présentations en ligne et sur différents supports
- Niveau Expert : Optimiser la diffusion et l'accessibilité des présentations

Stratégie de présentation

- Niveau Initial : Organiser un contenu simple de manière linéaire
- Niveau Basique : Structurer une présentation de manière logique
- Niveau Opérationnel : Adapter le contenu et le style à l'audience
- Niveau Avancé : Concevoir des présentations interactives et non-linéaires
- Niveau Expert : Développer une stratégie de présentation innovante et impactante

